	REGISTRO	CT-REG-GRH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 01	Página: 1 de 3

CARGO: PSICÓLOGO

1. INTRODUCCIÓN

El Centro para la Investigación, Innovación y Desarrollo Territorial Sostenible CIITES; es una organización de desarrollo que impulsa proyectos para el incremento de los ingresos económicos de mujeres y hombres en condiciones vulnerables y promueve la innovación tecnológica y social para mejorar los ingresos y condiciones de vida de las poblaciones beneficiarias.

La organización se dedica a la asistencia social, la educación y el desarrollo científico y cultural; orientado al fortalecimiento de capacidades de agricultores, agricultoras, autoridades municipales y regionales y líderes de la sociedad civil, que promueven el desarrollo local en el país; capacitar a hombres y mujeres de poblaciones vulnerables rurales y urbanos, mejorando su nivel educativo, sus conocimientos y habilidades para el desarrollo de innovaciones y tecnológicas, para el incremento de la productividad en las actividades económicas y mejora de condiciones de vida; capacitar a proveedores de servicios para mejorar su nivel educativo, conocimiento y habilidades para el desarrollo de innovaciones, incremento de productividades y mejoramiento de sus condiciones de vida.

2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

La Compañía Minera Raura S.A. es una empresa peruana que se dedica a la exploración, desarrollo y producción de minerales no ferrosos y polimetálicos como el zinc, plomo y concentrados de cobre. Fundada en 1960, la compañía opera la mina San Miguel de Cauri en la Región Huánuco.

La Compañía Minera Raura S.A sostiene una Política de Seguridad, Salud, Medio Ambiente y Responsabilidad Social –SSMARS, en la cual se compromete a trabajar en la construcción y afianzamiento de relaciones con los grupos de interés. Su gestión social tiene el propósito de generar relaciones de confianza basada en principios como el respeto mutuo y transparencia. De esta manera, nos integramos a un grupo que desenvuelve sus negocios con el mismo compromiso por la responsabilidad social y ambiental.

Para el normal desarrollo y funcionamiento de las unidades productivas, busca contribuir al desarrollo socio económico de comunidades de influencia directa de la minera, para ello, requiere de los servicios de consultoría de empresas especializadas; RAURA, ha solicitado el desarrollo del proyecto **“Atención integral de salud y fortalecimiento de capacidades de las familias voluntariamente retiradas del Centro Poblado Menor de RAURA 2025”**.

Como parte del cumplimiento de las actividades, se estima conveniente contratar a un profesional que ocupe el cargo de **PSICOLOGO**, quien será responsable de realizar seguimiento psicológico a las familias beneficiarias del programa.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN


Seguimiento Psicológico de los niños, niñas, jóvenes y seguimiento a becarios del programa de estudios superiores.

4. FUNCIONES

4.1 FUNCIÓN BÁSICA

Brindar servicios especializados de seguimiento a todos los beneficiarios del proyecto.

4.2 FUNCIONES ESPECÍFICAS

	REGISTRO	CT-REG-GRH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 01	Página: 2 de 3

- Realizar la labor de especialista de Psicología para el proyecto.
- Realizar sesiones Psicoterapéuticas a las familias y beneficiarios.
- Realizar visitas domiciliarias a las familias beneficiarias.
- Capacitar a las familias beneficiadas en Psicología
- Seguimiento Psicológico de los niños, niñas y jóvenes.
- Coordinación con Gestión Social Raura y DIRESA Huánuco.
- Otras que de manera específica le designe el/la gerente del proyecto.
- Coordinar y gestionar el programa de Becas para estudios superiores.
- Realizar visitas a los becarios.
- Coordinar con las instituciones educativas donde cursan estudios los becarios.
- Seguimiento permanente a los becarios para asegurar el cumplimiento del programa.
- Elabora informes periódicos de avance del componente, según los formatos de proyecto y sistema de gestión de información, en coordinación con el gerente.
- Otras que de manera específica le designe el director o presidente.

4.3 ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL/LA CONTRATADO/A


Las principales actividades para realizar durante el periodo de contratación son:

- Elaboración de historias clínicas psicológicas de niños, niñas y jóvenes del Centro Poblado Menor Raura.
- Realizar tutorías a niños, niñas, jóvenes y familias del Centro Poblado Menor Raura, de acuerdo con el cronograma del plan aprobado.
- Brindar soporte psicológico a los niños, niñas y jóvenes para el desarrollo de capacidades académicas.
- Seguimiento a la salud mental y emocional de las familias del Centro Poblado Menor Raura.
- Entrega de kit escolar
- Seguimiento a los becarios
- Firma de compromisos por parte de padres y beneficiarios para inicio de becas
- Orientación vocacional
- Elaboración de informes de actividades mensuales.
- Otros que indique su jefe inmediato.
- Elaboración de reportes diarios, programación semanal, e informes mensuales del proyecto
- Otras actividades que se deriven del cumplimiento de sus funciones o por encargo del gerente del Proyecto.

5. PRODUCTOS

Los productos a cumplir por la persona contratada en el plazo estipulado son los siguientes:

Breve descripción del producto	Plazo de entrega	Medios de verificación
Sesiones de Psicoterapia en familias	Mensual	Fichas de visitas
Sesiones Psicológicas en beneficiarios	Mensual	Fichas de visitas
Seguimiento al tratamiento Psiquiátrico	Mensual	Informe

	REGISTRO	CT-REG-GRH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 01	Página: 3 de 3

Informe de stakeholders (familias) y análisis de riesgos sociales para el proyecto	Mensual	Informe
Seguimiento a los Planes de negocios implementados	Mensual	Informe
Seguimiento a becarios	Mensual	Informe

Todos los productos serán materia de aprobación por parte de su jefe inmediato o responsable de la contratación; cualquier observación, atingencia o similar que pueda efectuarse sobre el producto y que merezca subsanaciones, aclaraciones o similares deberán ser absuelta por la persona contratada. En caso requerir reprogramación, debidamente justificada para el plazo de entrega de los productos será evaluado por su superior inmediato.

6. LUGAR Y PLAZO

Las funciones se desarrollarán en las diferentes zonas de acción del proyecto, debiendo el contratado desplazarse a cada una de ellas. **El plazo del presente contrato es 4 meses iniciando el 1 de agosto del 2025; concluyendo el 31 de diciembre del 2025**, por las actividades a desarrollar se requiere de disponibilidad permanente, así como el trabajo con horarios atípicos, y una jornada laboral de 20*10 (20 días de trabajo y 10 días de descanso).

7. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATO

8.1 Nivel de Coordinación

Mantener contacto permanente con su jefe inmediato, director o el gerente.

8.2 Derecho de Propiedad


Los derechos de propiedad de los productos y documentos elaborados son propiedad de CIITES. Así como el derecho a utilizar la información, a publicarla o comunicarla a terceros total o parcialmente por cualquier medio.

8.3 Confidencialidad

La persona contratada no podrá comentar, divulgar, reproducir ni comunicar bajo ningún concepto el contenido de los documentos y registros oficiales a que tenga acceso por el trabajo que realice como consecuencia de este Contrato, salvo que sea autorizado expresamente por la Dirección de la institución. Estas obligaciones se extienden hasta después de haber concluido su contrato.

8. PERFIL

- Titulado en Psicología.
- Con 2 años de experiencia como Psicólogo en proyecto sociales.
- Diplomado o curso en Relaciones Comunitarias deseable.
- Curso o diplomado en Sistema de Gestión Integrado deseable.
- Conocimientos sólidos en gestión de proyectos, presupuestos, negociación de contratos, supervisión de personal y recursos humanos.
- Habilidades de liderazgo y capacidad para gestionar equipos de trabajo, fomentar un ambiente de colaboración y motivar al personal.
- Excelentes habilidades de comunicación verbal y escrita, con la capacidad de interactuar eficazmente con diferentes niveles jerárquicos dentro de la organización.
- Capacidad para tomar decisiones estratégicas y resolver problemas de manera efectiva.
- Orientación al logro de resultados y capacidad para trabajar bajo presión.

	REGISTRO		CT-REG-GRH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA		Versión: 01	Página: 4 de 3

- Enfoque centrado en el cliente interno y externo, con la capacidad de entender y satisfacer sus necesidades y expectativas.
- Capacidad para establecer y mantener relaciones sólidas con proveedores externos para garantizar la calidad y eficiencia de los servicios.
- Capacidad para desarrollar e implementar planes estratégicos para los servicios generales, alineados con los objetivos organizacionales.
- Capacidad para identificar oportunidades de mejora y optimización de procesos dentro del área de servicios generales.
- Licencia de conducir AI (deseable)
- Conocimiento avanzado de Microsoft nivel intermedio
- Conocimiento y manejo de POWER BI intermedio.

9. CONTACTO

Fecha límite de la convocatoria: 25 de julio del 2025

Enviar su CV a:

wcotrina@ciites.com